

( ) 講習修了証 **再交付  
書替  
統 合** 申込書

ふりがな 氏名			写真貼付	<b>のりづけ</b> 3.0cm × 2.4cm 申請前6ヶ月以内に撮影した上三分身正面脱帽、無背景のもの。裏面に氏名記入
	旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無 有 / 無 (いずれかを○で囲んでください)			
	併記を希望する氏名又は通称			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生			
現住所	〒 _____ TEL ( )			
修了証番号				
再交付又は書替の理由	新氏名 _____ 旧氏名 _____			
	紛失	損傷(汚染)	盗難 其他	
申込日	令和 年 月 日			

奈良労働局長登録教習機関  
**公益社団法人 奈良県労働基準協会 殿**  
 〒630-8113 奈良市法蓮町163番地の1  
 TEL0742-36-2040

銀行送金の場合  
 南都銀行 大宮支店  
 普通預金 No.322116  
 公益社団法人奈良県労働基準協会

- (注) 1. 氏名・現住所は、楷書で正確に記入してください。なお、旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無を○で囲んでください。併記を希望される場合には、希望される氏名又は通称を記入してください。
2. 損傷による再交付の申込みの場合については「旧修了証」を、書替の申込みの場合については、「旧修了証」及び「記載事項の移動を証する書面(運転免許証の写し等)」を持参(郵送の場合、同封)してください。
3. 姓名を変更された場合は、旧姓名、現姓名が記載されている戸籍謄本もしくは抄本を持参(郵送の場合、同封)してください。
4. 旧姓を使用した氏名の併記を希望される場合、戸籍謄本もしくは抄本のほか、旧姓を併記した住民票、運転免許証(写)等を持参(郵送の場合、同封)してください。なお、通称の併記を希望される場合には、住民票又はそれに類する証明書を持参(郵送の場合、同封)してください。
5. 運転免許証(写)・戸籍謄本等のお預かりした確認書類は、返却いたしません。当協会の責任において破棄いたします。
6. ※印欄は、記入しないでください。

※ 交付日 令和 年 月 日

※台帳整理済

※確認書類	免許証 保険証 その他 ( )	番号		確認者印	※担当者	※管理者	
		種類					
		交付日					

本申込用紙に記載されている内容は、修了証の再交付、書替又は統合以外の目的では一切使用いたしません。